

# Growing Trees Network Foundation S/I

Norddigesvej 2, 1. th, 8240 Risskov

CVR-nr. 37 36 07 91

**Årsrapport**

**2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på institutionens ordinære generalforsamling den 28. maj 2026.

---

Kim Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                  | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Institutionsoplysninger                          | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance                                          | 8           |
| Noter                                            | 10          |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Growing Trees Network Foundation S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 28. maj 2026

### Bestyrelse

Lars Heiselberg Jensen  
Formand

Kim Nielsen  
Næstformand, kasserer

Kim Sommer Agerfeldt  
Betyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til Ledelsen i Growing Trees Network Foundation S/I

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Growing Trees Network Foundation S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutions evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28. maj 2026

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Thomas Amby**

statsautoriseret revisor  
mne29474

## Institutionsoplysninger

---

**Institutionen**

Growing Trees Network Foundation S/I  
Norddigesvej 2, 1. th  
8240 Risskov

CVR-nr.: 37 36 07 91

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Lars Heiselberg Jensen, Formand  
Kim Nielsen, Næstformand, kasserer  
Kim Sommer Agerfeldt, Betyrelsesmedlem

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

**Bankforbindelse**

Middelfart Sparekasse

## Ledelsesberetning

---

### Institutionens væsentligste aktiviteter

Growing Trees Network Foundations overordnede formål er at yde støtte til rejsning af nye skove til sikring af grundvandsressourcer, klimasikring og CO2 reduktion.

### Væsentlige ændringer i institutionens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets nettoomsætning udgør 1.212.786 kr. mod 1.630.551 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 58.583 kr. mod 308.530 kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note                                    | 2025           | 2024           |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| 1 Nettoomsætning                        | 1.212.786      | 1.630.551      |
| 2 Øvrige indtægter                      | 0              | 289.012        |
| Omkostninger til skovrejsning           | 0              | -289.012       |
| 3 Uddelinger                            | -655.053       | -1.156.291     |
| Andre eksterne omkostninger             | -170.288       | -161.636       |
| <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>387.445</b> | <b>312.624</b> |
| 4 Personaleomkostninger                 | -415.294       | -443.491       |
| Modtaget tilskud                        | 79.512         | 440.058        |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>51.663</b>  | <b>309.191</b> |
| Andre finansielle indtægter             | 10.051         | 0              |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -3.131         | -661           |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>58.583</b>  | <b>308.530</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |                |
| Overføres til overført resultat         | 58.583         | 308.530        |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>58.583</b>  | <b>308.530</b> |

## Balance 31. december

| Aktiver                                     |  |                |                  |
|---------------------------------------------|--|----------------|------------------|
| Note                                        |  | 2025           | 2024             |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |  |                |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |  | 316.967        | 36.929           |
| Andre tilgodehavender                       |  | 39             | 23.918           |
| Tilgodehavender i alt                       |  | 317.006        | 60.847           |
| Likvide beholdninger                        |  | 171.851        | 1.138.386        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |  | <b>488.857</b> | <b>1.199.233</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |  | <b>488.857</b> | <b>1.199.233</b> |

## Balance 31. december

| Passiver                      |                                                   |                |                  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|------------------|
| Note                          |                                                   | 2025           | 2024             |
| <b>Egenkapital</b>            |                                                   |                |                  |
| 6                             | Kapital                                           | 30.000         | 30.000           |
| 7                             | Overført resultat                                 | 88.112         | 29.529           |
|                               | <b>Egenkapital i alt</b>                          | <b>118.112</b> | <b>59.529</b>    |
| <b>Hensatte forpligtelser</b> |                                                   |                |                  |
| 8                             | Hensat til uddelinger                             | 0              | 555.567          |
|                               | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>               | <b>0</b>       | <b>555.567</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>     |                                                   |                |                  |
|                               | Modtagne forudbetalinger fra kunder               | 61.782         | 113.782          |
|                               | Leverandører af varer og tjenesteydelser          | 35.000         | 45.625           |
|                               | Anden gæld                                        | 273.963        | 424.730          |
|                               | Kortfristede gældsforpligtelser i alt             | 370.745        | 584.137          |
|                               | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                   | <b>370.745</b> | <b>584.137</b>   |
|                               | <b>Passiver i alt</b>                             | <b>488.857</b> | <b>1.199.233</b> |
| 9                             | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser             |                |                  |
| 10                            | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v. |                |                  |

## Noter

|                                                    | 2025             | 2024             |
|----------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1. Nettoomsætning</b>                           |                  |                  |
| Donationer (80/20)                                 | 908.786          | 861.772          |
| Donationer (70/30)                                 | 0                | 768.779          |
| Donationer (84,2/15,8)                             | 304.000          | 0                |
|                                                    | <b>1.212.786</b> | <b>1.630.551</b> |
| <b>2. Øvrige indtægter</b>                         |                  |                  |
| DPT folkeskovsprojekter tilskud (100% afregnet)    | 0                | 289.012          |
|                                                    | <b>0</b>         | <b>289.012</b>   |
| <b>3. Uddelinger</b>                               |                  |                  |
| Afsat til uddeling (80/20)                         | 399.053          | 618.145          |
| Afsat til uddeling (70/30)                         | 0                | 538.146          |
| Afsat til uddeling (84,2/15,8)                     | 256.000          | 0                |
|                                                    | <b>655.053</b>   | <b>1.156.291</b> |
| <b>4. Personaleomkostninger</b>                    |                  |                  |
| Lønninger og gager                                 | 367.205          | 436.294          |
| Pensioner                                          | 43.033           | 4.822            |
| Andre omkostninger til social sikring              | 5.056            | 2.375            |
|                                                    | <b>415.294</b>   | <b>443.491</b>   |
| <br>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <br>1            | <br>1            |

## Noter

|                                           | 2025           | 2024           |
|-------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>5. Administrationsomkostninger</b>     |                |                |
| Kontorartikler                            | 8.045          | 808            |
| Edb-omkostninger                          | 24.931         | 35.713         |
| Telefon                                   | 18.587         | 17.414         |
| Porto og gebyrer                          | 6.576          | 6.439          |
| Revisorhonorar                            | 34.688         | 33.125         |
| Regnskabs- og bogholderimæssig assistance | 19.187         | 16.250         |
| Forsikringer                              | 2.814          | 2.613          |
| Kontingenter                              | 1.375          | 6.475          |
| Personaleomkostninger                     | 10.720         | 6.146          |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse          | 17.294         | 12.200         |
| Øvrige omkostninger                       | 865            | 1.545          |
|                                           | <b>145.082</b> | <b>138.728</b> |
| <b>6. Kapital</b>                         |                |                |
| Kapital 1. januar 2025                    | 30.000         | 30.000         |
|                                           | <b>30.000</b>  | <b>30.000</b>  |
| <b>7. Overført resultat</b>               |                |                |
| Overført resultat 1. januar 2025          | 29.529         | -279.001       |
| Årets overførte overskud eller underskud  | 58.583         | 308.530        |
|                                           | <b>88.112</b>  | <b>29.529</b>  |

## Noter

|                                      | 31/12 2025 | 31/12 2024     |
|--------------------------------------|------------|----------------|
| <b>8. Hensat til uddelinger</b>      |            |                |
| Hensat til uddelinger 1. januar 2025 | 555.568    | 326.226        |
| Årets uddelinger                     | 0          | -926.949       |
| Årets hensættelse til uddelinger     | 0          | 1.156.290      |
| Flyttes til anden gæld               | -555.568   | 0              |
|                                      | <b>0</b>   | <b>555.567</b> |

Indsamlingsresultatet er endnu ikke anvendt, hvorfor der inden et år fra regnskabsaflæggelsen eftersendes en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 9, stk. 4, jf. § 8, stk. 7 i indsamlingsbekendtgørelsen.

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Institutionen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## 10. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Institutionen har ingen kontraktlige forpligtelser eller eventualforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Growing Trees Network Foundation S/I er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Donationer

Donationer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Øvrige indtægter

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Øvrige indtægter omfatter tilskud m.v.

### Omkostninger til skovrejsning

Omkostninger til skovrejsning omfatter omkostninger til fordeling til projekterne i Danmark Planter Træer.

### Uddelinger

Uddelinger omfatter årets uddelinger samt afsat uddelinger for året.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter beløb afsat til uddelinger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Lars Heiselberg Jensen

Navn returneret af MitId: Lars Heiselberg Vang Jensen  
Bestyrelsesformand  
ID: f5b01f4e-23b1-4b8c-bbc7-938018bf1c22  
IP-adresse: 77.214.148.29:53891:53891  
Dato for underskrift: 28-05-2026 09:09:38 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Kim Nielsen

Navn returneret af MitId: Kim Nielsen  
Bestyrelsesmedlem og Dirigent  
ID: 0b0a5c82-0e71-4c1d-8025-e9c5cb41042f  
IP-adresse: 213.32.246.21:50295:50295  
Dato for underskrift: 28-05-2026 09:46:04 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Kim Sommer Agerfeldt

Navn returneret af MitId: Kim Agerfeldt Sommer  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a626f347-061f-45af-b892-1964ecf1d284  
IP-adresse: 80.197.217.244:5001:5001  
Dato for underskrift: 28-05-2026 09:02:02 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Thomas Amby

Navn returneret af MitId: Thomas Amby  
Revisor  
ID: 2c397ef5-0ef8-425a-8723-1391f5f3783c  
IP-adresse: 40.113.106.106:9948:9948  
CVR-match med MitId  
Dato for underskrift: 28-05-2026 11:33:31 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).